



รายงานการเตรียมความพร้อมด้านสถานที่และความปลอดภัยในการจัดกิจกรรมลูกเสือ
โรงเรียนบ้านกุดหวาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙



โรงเรียนบ้านกุดหวาย
ตำบลกุดหวาย อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เล่มนี้เป็นเอกสารประกอบการตรวจประเมินงานกิจกรรม เพื่อการเตรียมความพร้อมด้านสถานที่และความปลอดภัยในการจัดกิจกรรมลูกเสือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของโรงเรียนบ้านกุดหวาย ตำบลกุดหวาย อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานและสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องดำเนินการเตรียมความพร้อมด้านสถานที่และความปลอดภัยในการจัดกิจกรรมลูกเสืออย่างเคร่งครัด เตรียมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาและธำรงรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา รวมทั้งเป็นการสร้าง ต้นแบบการดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษาของตนเอง โรงเรียนบ้านกุดหวาย ได้ดำเนินงานกิจกรรมให้เกิดประโยชน์ในภาพรวมด้านความปลอดภัยในการจัดกิจกรรมลูกเสือ บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

ในการนี้คณะกรรมการดำเนินงานขอขอบพระคุณ นายวิเชียร วัจจันทร์ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดหวาย คุณครูสุวัฒน์ ภูเด็น ครูโรงเรียนบ้านกุดหวาย ผู้รับผิดชอบ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่ได้ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

คณะทำงาน
โรงเรียนบ้านกุดหวาย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลสถานศึกษา	๑
• ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา	๑
ส่วนที่ ๒ : การเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยของการจัดกิจกรรมลูกเสือ	๒
• ความปลอดภัยของสถานที่	๒
• สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม	๕
• การจัดกิจกรรมและอุปกรณ์	๘
• การกำกับดูแล	๑๑
ส่วนที่ ๓ : ภาคผนวก	๑๕
• รูปภาพกิจกรรม	๑๖

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ข้อมูลพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านกุดหวาย ที่ตั้ง เลขที่ - หมู่ ๗ ตำบลกุดหวาย อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ ๓๒๑๑๐

ชื่อผู้บริหาร นายวิเชียร วัจน์จันทร์

เบอร์โทร ๐๘๖๗๙๐๕๗๗๒

จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๑ คน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑๗๔ คน

สภาพของชุมชน ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๘๐.๔๖ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ร้อยละ ๑๕.๑๔ ประกอบอาชีพรับจ้าง และร้อยละ ๔.๔๐ ประกอบอาชีพอื่นๆ โดยเฉลี่ยผู้ปกครองนักเรียนมีรายได้ ๓๐,๐๐๐ บาท/ครอบครัว/ปี ฐานะค่อนข้างยากจน

วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนบ้านกุดหวาย มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษากำหนด ด้วยระบบการบริหารจัดการที่ดี มีครูเป็นมืออาชีพ ก้าวหน้าทันเทคโนโลยี มีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

เป้าหมายของโรงเรียน (School Goal)

โรงเรียนบ้านกุดหวาย จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะศตวรรษที่ ๒๑ มีจิตสาธารณะ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ ชุมชนมีส่วนร่วม และพัฒนาครูสู่มืออาชีพ

ส่วนที่ ๒ : การเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยของการจัดกิจกรรมลูกเสือ

๒.๑ ความปลอดภัยของสถานที่

๒.๑.๑ สถานศึกษามีประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยของการจัดกิจกรรม เช่นมีการตรวจสอบสภาพพื้นที่ อาคาร สถานที่ ให้มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยต่อการจัดกิจกรรม



๒.๑.๒ กำจัดหรือป้องกันจุดเสี่ยงอันตราย เช่น หลุมบ่อ สระน้ำ บ่อน้ำ สายไฟชำรุด วัสดุแหลมคมและ สัตว์มีพิษ

ตัวอย่างตารางแบบสำรวจจุดเสี่ยงอันตราย สายไฟชำรุด หลุมบ่อ บ่อน้ำ และสัตว์มีพิษ

ลำดับ	รายการ	มี	ไม่มี	วันที่ตรวจ
๑	หลุมบ่อ		✓	
๒	สระน้ำ		✓	
๓	สระน้ำ		✓	
๔	สายไฟชำรุด		✓	
๕	การตรวจสอบสัตว์มีพิษ		✓	



ตัวอย่างบันทึกการตรวจกระเป๋านักเรียนเพื่อหาวัสดุมีคมและสิ่งแปลกปลอม

ลำดับ	รายการ	วันที่	ชื่อ-สกุล ผู้กระทำผิด	ผู้ตรวจ (กรรมการนักเรียน)
๑	มีด คัตเตอร์			
๒	กรรไกร			
๓	ของมีคมอื่นๆ			



๒.๑.๓ จัดให้มีทางเข้า-ออก และแผนเผชิญเหตุ กรณีฉุกเฉินอย่างชัดเจนและเหมาะสม



๒.๑.๔ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน



๒.๒ สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

๒.๒.๑ จัดให้มีน้ำดื่มสะอาด ห้องน้ำ และจุดล้างมือที่ถูกต้องลักษณะ



๒.๒.๒ ดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่ รวมทั้งระบบกำจัดของขยะมูลฝอยให้เหมาะสม



๒.๒.๓ ดำเนินมาตรการป้องกันแหล่งเพาะพันธุ์แมลง และสัตว์พาหนะนำโรค

รายการ	มาตรฐาน ๕ส
๑. โต๊ะทำงาน วัสดุอุปกรณ์ประจำโต๊ะทำงาน	๑.๑ จัดระเบียบของใช้บนโต๊ะ ๑.๒ ไม่วางของโต๊ะ โต๊ะ ยกเว้นรองเท้า ๑ คู่ (วางให้เป็นระเบียบ) ๑.๓ ทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ๑.๔ ทำความสะอาดทุกซอกทุกมุมปีละ ๒ ครั้ง ๑.๕ วางสิ่งของที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานไว้บนโต๊ะได้ไม่เกิน ๒ ชั้น ๑.๖ ซ่อมแซมเมื่อมีการชำรุด
๒. เก้าอี้	๒.๑ เลื่อนเก็บโต๊ะเมื่อเลิกงาน ๒.๒ ไม่พาดเสื่อไว้ที่พนักเก้าอี้ ๒.๓ ทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ๒.๔ ซ่อมแซมเมื่อมีการชำรุด ๒.๕ มีเบาะรองนั่งได้ไม่เกิน ๑ ชั้น
๓. อุปกรณ์/เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน (Computer, Printer, Fax)	๓.๑ สภาพอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้สำนักงานไม่ชำรุด และพร้อมใช้งาน ๓.๒ ไม่มีสิ่งของ/อุปกรณ์ที่ไม่จำเป็นหรือไม่เกี่ยวข้องกับวางปะปน อยู่กับอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้สำนักงาน ๓.๓ มีการจัดวางอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้สำนักงานให้เป็น สัดส่วนและมีระเบียบ ๓.๔ มีผู้รับผิดชอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอุปกรณ์/ เครื่องมือ/เครื่องใช้สำนักงาน
๔. โทรศัพท์	๔.๑ ทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ๔.๒ ติดตั้งสายอย่างมีระเบียบ ๔.๓ จัดวางอย่างมีระเบียบ ๔.๔ มีสมุดโทรศัพท์ได้ไม่เกิน ๑ เล่มได้โทรศัพท์
๕. ตู้เอกสาร	๕.๑ คัดแยกและตรวจสอบเอกสารทุก ๓ เดือน ๕.๒ จัดแบ่งพื้นที่ในตู้ เพื่อเก็บอุปกรณ์ ๕.๓ ติดป้ายสันแน้ม เพื่อแยกแ่งการค้นหา ๕.๔ ไม่วางสิ่งของบนตู้จนทำให้เกิดความไม่สวยงาม
๖. Whiteboard	๖.๑ ทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง ๖.๒ ทำความสะอาดที่ขอบและแปรงอย่างสม่ำเสมอ ๖.๓ ตรวจสอบว่ามีปากกาพร้อมใช้งาน
๗. ห้องทำงาน	๗.๑ ดึงปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน ๗.๒ ตั้งค่า Screen Saver Mode ที่หน้าจอคอมพิวเตอร์ ๗.๓ ปิดไฟในเวลาพักกลางวัน
๘. ห้องประชุม	๘.๑ ขจัดประกาศ/ข้อความที่ไม่จำเป็น ๘.๒ ไม่นำสิ่งของที่ไม่เกี่ยวข้องไว้ในที่ประชุม ๘.๓ จัดโต๊ะ เก้าอี้ หลังการใช้งาน ๘.๔ ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องเสียง หลังการประชุมทุกครั้ง
๙. ทางเดิน	๙.๑ ไม่สูบบุหรี่ขณะอยู่ในทางเดิน ๙.๒ ไม่วางสิ่งของใด ๆ ไว้ ๙.๓ มีที่ทิ้งขยะ/แยกประเภท ๙.๔ ไม่ส่งเสียงดังตามทางเดิน
๑๐. Board	๑๐.๑ ขจัดประกาศเก่า ๆ ออก ๑๐.๒ หมั่นตรวจสอบให้ข้อมูลข่าวสารทันสมัยอยู่เสมอ ๑๐.๓ ติดประกาศอย่างเป็นระเบียบ ๑๐.๔ Board ตั้งอยู่ในที่เหมาะสม
๑๑. สร้างการตระหนักรู้	๑๑.๑ ให้ความรู้เพิ่มเติมในด้านต่าง ๆ ๑๑.๒ กระตุ้นให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรฐานและระเบียบ ของหน่วยงาน ในเรื่องราวต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด ๑๑.๓ กำหนดวันทำกิจกรรม ๕ส เป็นประจำทุกวัน อาทิตย์ ๕ นาที กับ ๕ส หรือเป็นประจำทุกสัปดาห์ ๑๑.๔ ผู้บริหารต้องคอยกระตุ้นและติดตามการปฏิบัติเสมอ โดยถือว่าการทำกิจกรรม ๕ส เป็นส่วนหนึ่งของการ ปฏิบัติงานปกติประจำ

๒.๓ การจัดกิจกรรมและอุปกรณ์

๒.๓.๑ ตรวจสอบอุปกรณ์และฐานกิจกรรมที่ใช้ในการจัดกิจกรรมลูกเสือให้มีสภาพพร้อมใช้งานและปลอดภัยเหมาะสมกับลูกเสือแต่ละประเภท



๒.๓.๒ จัดพื้นที่สำหรับการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม



๒.๓.๓ จัดให้มีชุดพยาบาลเบื้องต้น และมอบหมายผู้รับผิดชอบด้านความปลอดภัยประจำกิจกรรมอย่างชัดเจน

คณะกรรมการฝ่ายดูแลความปลอดภัยและที่พัก

นายสุวัฒน์ ภูเดิน	ครู	ประธานกรรมการ
นายวิเชียร วังจันทร์	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นางสาวดารินทร์ แหวนเงิน	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวณีย์ ไชยนิล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวรจนา ทองหล่อ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวดวงใจ ลับโกษา	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางวรรณรดา ดาศรี	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาววรารักษ์ โคตรสมบัติ	ครู	กรรมการ
นางสาวสุจิตรา บุญทอง	ครู	กรรมการ
นางสาวสุนันท์ พากเพียร	ครู	กรรมการ
นางสาวสุวรรณี แหวนเงิน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวกัญญาวิรุฬห์ พูนกำลัง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายนิธิกร สุภาพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวอภิญญา พรหมมา	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
นางสาวรำไพ วันดีร์	ธุรการ	กรรมการ
นายณรงค์ อธิพงษ์	พนักงานขับรถ	กรรมการ
นายคำมณ สาสีงาม	นักการภารโรง	กรรมการ
นายชัยวิไลลักษณ์ โดะงาม	ครู	กรรมการและเลขานุการ
นายพงศธร ไชยา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายวัชรพงษ์ ศิริชนะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายอิงคริต โสธาวร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ติดต่อประสานงานเรื่องอาหารและที่พักสำหรับลูกเสือ และเนตรนารีกับค่ายลูกเสือ
 ๒. ติดต่อประสานงานเรื่องอาหารและที่พักสำหรับ ผู้กำกับลูกเสือ และเนตรนารีกับค่ายลูกเสือ
 ๓. ควบคุมดูแลความเรียบร้อยเรื่องที่พักและอาหารในระหว่างอยู่ค่ายพักแรม

คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

นางสาวกัญญาวิรุฬห์ พูนกำลัง	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
นางสาวอภิญญา พรหมมา	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
นางสาวสุวรรณี แหวนเงิน	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ เตรียมยาและเวชภัณฑ์ให้บริการปฐมพยาบาลระหว่างการอยู่ค่ายพักแรมและการปฐมพยาบาล

๒.๔ การกำกับดูแล

๒.๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือควบคุม ดูแล และติดตามการดำเนินการอย่างใกล้ชิด



๒.๔.๒ จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพร้อมข้อมูลสุขภาพ (โรคประจำตัว การแพ้อาหาร) เพื่อการ
ปฐมนิเทศที่ถูกต้อง พร้อมข้อมูลช่องทางการติดต่อบุคคลกรณีฉุกเฉินให้ครบถ้วน

บัญชีชื่อนาม
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี โรงเรียนบ้านกุศพราย
ณ ค่ายลูกเสือเกาะโคกสูง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์
วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา
1	เด็กชายเกียรติคุณ หัดดี	นักเรียน	เกียรติคุณ	06.00 น.	เกียรติคุณ	16.00 น.
2	เด็กชายกฤษดา ถึงอินทร์	นักเรียน	กฤษดา	06.00 น.	กฤษดา	16.00 น.
3	เด็กชายพิรพัฒน์ สมกล้า	นักเรียน	พิรพัฒน์	06.00 น.	พิรพัฒน์	16.00 น.
4	เด็กชายอนนต์ บัวทอง	นักเรียน	อนนต์	06.00 น.	อนนต์	16.00 น.
5	เด็กชายวิชานนท์ พรหมเจริญ	นักเรียน	วิชานนท์	06.00 น.	วิชานนท์	16.00 น.
6	เด็กชายอภิวัฒน์ สรสิทธิ์	นักเรียน	อภิวัฒน์	06.00 น.	อภิวัฒน์	16.00 น.
7	เด็กหญิงธรรมาธิ์ เจริญสุข	นักเรียน	ธรรมาธิ์	06.00 น.	ธรรมาธิ์	16.00 น.
8	เด็กหญิงณัฐรัตน์ มีชัย	นักเรียน	ณัฐรัตน์	06.00 น.	ณัฐรัตน์	16.00 น.
9	เด็กหญิงประมฤดี สิงห์โตทอง	นักเรียน	ประมฤดี	06.00 น.	ประมฤดี	16.00 น.
10	เด็กหญิงนริศรา ไชยโชติ	นักเรียน	นริศรา	06.00 น.	นริศรา	16.00 น.
11	เด็กหญิงภัทรชนนีนท์ สิงหาดี	นักเรียน	ภัทรชนนีนท์	06.00 น.	ภัทรชนนีนท์	16.00 น.
12	เด็กหญิงณัฏฐพร แสนะสิงห์	นักเรียน	ณัฏฐพร	06.00 น.	ณัฏฐพร	16.00 น.
13	เด็กหญิงวิภา ระเบียบศรี	นักเรียน	วิภา	06.00 น.	วิภา	16.00 น.
14	เด็กหญิงณัฏฐาณัฐ สายงาม	นักเรียน	ณัฏฐาณัฐ	06.00 น.	ณัฏฐาณัฐ	16.00 น.
15	เด็กหญิงวิภา ดินทอง	นักเรียน	วิภา	06.00 น.	วิภา	16.00 น.
16	เด็กหญิงอรจิรา ชื่นชม	นักเรียน	อรจิรา	06.00 น.	อรจิรา	16.00 น.
17	เด็กหญิงณิศา สาร	นักเรียน	ณิศา	06.00 น.	ณิศา	16.00 น.
18	เด็กหญิงณัฐกานต์ สมรูป	นักเรียน	ณัฐกานต์	06.00 น.	ณัฐกานต์	16.00 น.
19	เด็กหญิงภัสสร สว่างงาม	นักเรียน	ภัสสร	06.00 น.	ภัสสร	16.00 น.
20	เด็กหญิงสุจิตรา ล่วงวง	นักเรียน	สุจิตรา	06.00 น.	สุจิตรา	16.00 น.
21	เด็กชายสันติ อุดมลาภ	นักเรียน	สันติ	06.00 น.	สันติ	16.00 น.
22	เด็กชายชลชาณต์ เจือจันทร์	นักเรียน	ชลชาณต์	06.00 น.	ชลชาณต์	16.00 น.
23	เด็กหญิงณิศา สายแก้ว	นักเรียน	ณิศา	06.00 น.	ณิศา	16.00 น.
24	เด็กหญิงณิศา สายแก้ว	นักเรียน	ณิศา	06.00 น.	ณิศา	16.00 น.

ตัวอย่างฟอร์มบัญชีรายชื่อและข้อมูลสุขภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	อายุ	โรคประจำตัว / ภาวะ สุขภาพ	การแพ้ยา / การแพ้ อาหาร	ข้อมูลการติดต่อฉุกเฉิน (ชื่อ-นามสกุล/ความ สัมพันธ์/เบอร์โทรศัพท์)
1	นายสมชาย ใจดี	30	หอบหืด	แพ้ถั่วลิสง	นางสมศรี ใจดี (มารดา) - 081-234-5678
2	นางสาว ดวงดาว สดใส	25	ความดันโลหิต สูง	ไม่แพ้	นายสมหวัง มั่นคง (สามี) - 089-987-6543
3	เด็กชายรัก เรียน สุขใจ	12	ไม่มี	แพ้อาหาร ทะเล (กุ้ง)	นางสาวรักแม่ สุขใจ (มารดา) - 082-345-6789

๒.๔.๓ ในกรณีเกิดเหตุผิดปกติหรืออุบัติเหตุ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานต้นสังกัด และบุคคลที่อยู่ในข้อมูลฉุกเฉิน โดยทันที



ประชาสัมพันธ์การติดต่อในสถานการณ์ฉุกเฉิน ภายในชุมชนโรงเรียนบ้านกุดหวาย

ข้อควรติดต่อสำคัญ		
โรงเรียนบ้านกุดหวาย	044-123-456	
ผู้อำนวยการโรงเรียน	081-234-5678	
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	083-345-6789	
ครูเวรประจำวัน	089-456-7890	
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	044-234-567	
โรงพยาบาลประจำอำเภอ	044-345-678	
ตำรวจ สก.อำเภอ	191 / 044-999-999	
หน่วยกู้ชีพ / กู้ภัย	1669	

การเตรียมพร้อม ปลอดภัยทุกสถานการณ์

- ✓ รู้ช่องทางการรายงาน
- ✓ มีข้อมูลฉุกเฉินที่เป็นปัจจุบัน
- ✓ ช้อนแผนเผชิญเหตุเป็นประจำ
- ✓ ร่วมสร้างโรงเรียนบ้านกุดหวาย ให้เป็นโรงเรียนที่ปลอดภัยสำหรับทุกคน

“โรงเรียนบ้านกุดหวาย”
ร่วมมือ ร่วมใจ
ดูแลกัน ปลอดภัย
ทุกสถานการณ์



เพิ่มเพื่อน LINE
โรงเรียนบ้านกุดหวาย
รับข่าวสาร แจ้งเหตุ
ได้ทันที



ความปลอดภัยของนักเรียน คือ หัวใจของเรา

โรงเรียนบ้านกุดหวาย

อินโฟกราฟฟิกรณณ์เกิดเหตุผิดปกติหรืออุบัติเหตุ

๒.๔.๔ ในกรณีผู้บังคับบัญชาลูกเสือไปนอกสถานศึกษาในกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม



คำสั่งโรงเรียนบ้านกุดหวาย

ที่ ๙/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ และเนตรนารี ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วย โรงเรียนบ้านกุดหวาย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ ได้กำหนดการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ และเนตรนารี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ค่ายลูกเสือเกาะโกดกง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างการอยู่ค่ายพักแรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านกุดหวายปฏิบัติหน้าที่ ดังรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

นายธนวิทย์ ผาธรรม	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายวิเชียร วัจจันทร	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นางสาวดารินทร์ แพนเงิน	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวรจนา ทองหล่อ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวดวงใจ ลับโภษา	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายสุวัฒน์ ภูเดิน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผนและกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. เป็นที่ปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ
๓. กำกับ ควบคุม และติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ

คณะกรรมการดำเนินการ

นายวิเชียร วัจจันทร	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายสุวัฒน์ ภูเดิน	ครู	รองประธานกรรมการ
นายชัยวิสิทธิ์ ใต้สนาม	ครู	รองประธานกรรมการ
นางวรรณรดา ดาศรี	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาววรรณณิ โคตรสมบัติ	ครู	กรรมการ
นางสาวสุจิตรา บุญทอง	ครู	กรรมการ
นายนิธกร สุภาพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายพงศธร ไชยา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
นายวิษณุพงษ์ ศิริชนะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. กำกับ ควบคุม และติดตามการดำเนินงานให้เรียบร้อยตามวัตถุประสงค์
๒. เป็นที่ปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน
๓. เป็นผู้ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ
๔. รายงานผลปฏิบัติงานในฝ่ายที่ตนรับผิดชอบต่อคณะกรรมการอำนวยการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และบังเกิดผลดี
แก่ทางราชการ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธนวิทย์ ผาธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดหวาย
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดหวาย

..... ผู้รายงาน
(นายสุวัฒน์ ภูเดิน) ตำแหน่งครู

..... ผู้รับรองรายงาน
(นายวิเชียร วัจจันทร) ครู ชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาคผนวก



19-20
กุมภาพันธ์
2569

กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ประจำปีการศึกษา 2568

นายธนวิทย์ ผาธรรม ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงตาวาร รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดหวาย พร้อมด้วยคณะครู บุคลากร นำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนบ้านกุดหวาย เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ประจำปีการศึกษา 2568 ระหว่างวันที่ 19-20 กุมภาพันธ์ 2569 ณ ค่ายลูกเสือเกาะโกดกง อำเภอมือง จังหวัดสุรินทร์



โรงเรียนบ้านกุดหวาย

ข่าวประชาสัมพันธ์



โรงเรียนบ้านกุดหวาย

facebook page : โรงเรียนบ้านกุดหวาย สพป.สุรินทร์ เขต 1

หมู่ 7 บ้านกุดหวาย ตำบลกุดหวาย
อำเภอดงหลวง จังหวัดสุรินทร์ 32110
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์
เขต 1 กระทรวงศึกษาธิการ





ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านกุดหวาย

“พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ”

1
กรกฎาคม
2568

นายมนตรี ฝ่ายเดช ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดหวาย เป็นประธานในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ของกองลูกเสือ เนตรนารี และร่วมบำเพ็ญประโยชน์ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ณ สนามโรงเรียนบ้านกุดหวาย



โรงเรียนบ้านกุดหวาย

ข่าวประชาสัมพันธ์



โรงเรียนบ้านกุดหวาย

facebook page : โรงเรียนบ้านกุดหวาย สพป.สุรินทร์ เขต 1

หมู่ 7 บ้านกุดหวาย ตำบลกุดหวาย
อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ 32110
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์
เขต 1 กระทรวงศึกษาธิการ

