

ประเมินรายการตรวจสอบความปลอดภัย

รหัส	รายการตรวจสอบความปลอดภัย	ผลการดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
ความปลอดภัยของสถานที่			
๑.๑	ตรวจสอบสภาพพื้นที่ อาคาร สถานที่ ให้มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยต่อการจัดกิจกรรม	✓	
๑.๒	กำจัดหรือป้องกันจุดเสี่ยงอันตราย เช่น หลุมบ่อ สระน้ำ บ่อน้ำ สายไฟชำรุด วัสดุแหลมคมและสัตว์มีพิษ	✓	
๑.๓	จัดให้มีทางเข้า - ออก และแผนเผชิญเหตุ กรณีฉุกเฉินอย่างชัดเจนและเหมาะสม	✓	
๑.๔	จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน	✓	
สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม			
๒.๑	จัดให้มีน้ำดื่มสะอาด ห้องน้ำ และจุดล้างมือที่ถูกสุขลักษณะ	✓	
๒.๒	ดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่ รวมทั้งระบบกำจัดขยะมูลฝอยให้เหมาะสม	✓	
๒.๓	ดำเนินการมาตรการป้องกันแหล่งเพาะพันธุ์แมลงและสัตว์พาหะนำโรค	✓	
การจัดกิจกรรมและอุปกรณ์			
๓.๑	ตรวจสอบอุปกรณ์และฐานกิจกรรมที่ใช้ในการจัดกิจกรรมลูกเสือให้มีสภาพพร้อมใช้งานและปลอดภัยเหมาะสมกับลูกเสือแต่ละประเภท	✓	
๓.๒	จัดพื้นที่สำหรับการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓	
๓.๓	จัดให้มีชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมอบหมายผู้รับผิดชอบด้านความปลอดภัยประจำกิจกรรมอย่างชัดเจน	✓	
การกำกับดูแล			
๔.๑	ให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือควบคุม ดูแล และติดตามการดำเนินกิจกรรมอย่างใกล้ชิด	✓	
๔.๒	จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพร้อมข้อมูลสุขภาพ (โรคประจำตัว/การแพ้ อาหาร) เพื่อการปฐมพยาบาลที่ถูกต้อง พร้อมข้อมูลช่องทางการติดต่อบุคคลกรณีฉุกเฉินให้ครบถ้วน	✓	
๔.๓	ในกรณีเกิดเหตุผิดปกติหรืออุบัติเหตุ ให้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและบุคคลที่อยู่ในข้อมูลกรณีฉุกเฉิน โดยทันที	✓	
๔.๔	ในกรณีบุคลากรทางการลูกเสือนำนักเรียนหรือลูกเสือออกนอกสถานศึกษาเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครอง	✓	

ความปลอดภัยของสถานที่

๑.๑ ตรวจสอบสภาพพื้นที่ อาคาร สถานที่ ให้มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยต่อการจัดกิจกรรม



ภาพที่ ๑.๑ คณะกรรมการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคารและสถานที่ก่อนดำเนินกิจกรรมลูกเสือ
๑.๒ กำจัดหรือป้องกันจุดเสี่ยงอันตราย เช่น หลุมบ่อ สระน้ำ บ่อน้ำ สายไฟชำรุด วัสดุแหลมคมและสัตว์มีพิษ

๑.๒ กำจัดหรือป้องกันจุดเสี่ยงอันตราย เช่น หลุมบ่อ สระน้ำ บ่อน้ำ สายไฟชำรุด วัสดุแหลมคมและสัตว์มีพิษ



ภาพที่ ๑.๒ คณะครูและบุคลากรของโรงเรียนกำจัดและป้องกันจุดเสี่ยงอันตราย

๑.๓ จัดให้มีทางเข้า - ออก และแผนเผชิญเหตุ กรณีฉุกเฉินอย่างชัดเจนและเหมาะสม



ภาพที่ ๑.๓ มีการจัดทำป้าย สัญลักษณ์ที่สำคัญให้ชัดเจน และมีการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ

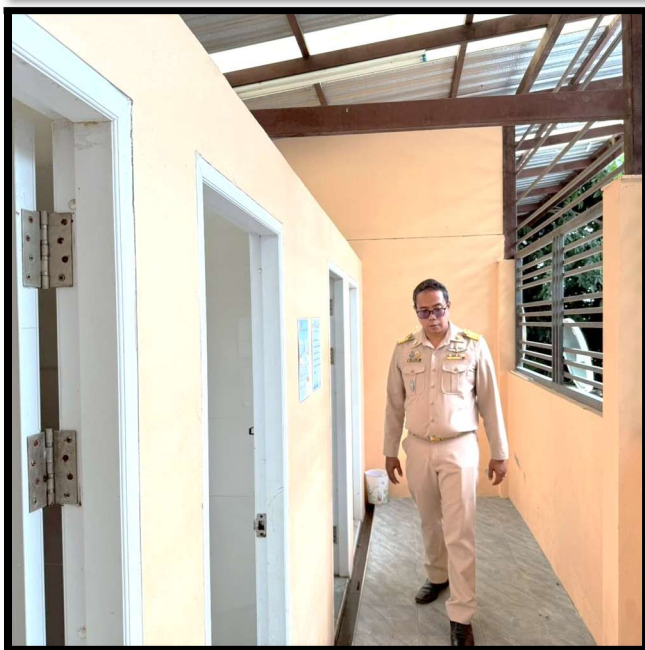
๑.๔ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน



ภาพที่ ๑.๔ มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ จัดให้น้ำดื่มสะอาด ห้องน้ำ และจุดล้างมือที่ถูกสุขลักษณะ



ภาพที่ ๒.๑ จัดเตรียมจุดดื่มน้ำ จุดล้างมือ และมีห้องน้ำที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ และให้พร้อมใช้งาน

๒.๒ ดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่ รวมทั้งระบบกำจัดขยะมูลฝอยให้เหมาะสม



ภาพที่ ๒.๒ จัดเตรียมถังขยะ เพื่อคัดแยกประเภทขยะ และจัดเตรียมสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้พร้อมใช้สถานที่

๒.๓ ดำเนินมาตรการป้องกันแหล่งเพาะพันธุ์แมลงและสัตว์พาหะนำโรค



ภาพที่ ๒.๓ มีการฉีดพ่นหมอกควัน ป้องกันยุงลายเพื่อป้องกันแหล่งเพาะพันธุ์แมลงและสัตว์พาหะนำโรค

การจัดกิจกรรมและอุปกรณ์

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือควบคุม ดูแล และติดตามการดำเนินกิจกรรมอย่างใกล้ชิด



ภาพที่ ๓.๑ คณะครูร่วมช่วยกันตรวจอุปกรณ์และฐานกิจกรรมลูกเสือให้มีความปลอดภัยและอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

๓.๒ จัดพื้นที่สำหรับการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม



ภาพที่ ๓.๒ มีการจัดเตรียมสถานที่ให้สะอาดและเพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓.๓ จัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบด้านความปลอดภัยประจำกิจกรรม



ภาพที่ ๓.๓ จัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบด้านความปลอดภัยประจำกิจกรรม

การกำกับดูแล

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือควบคุม ดูแล และติดตามการดำเนินกิจกรรมอย่างใกล้ชิด



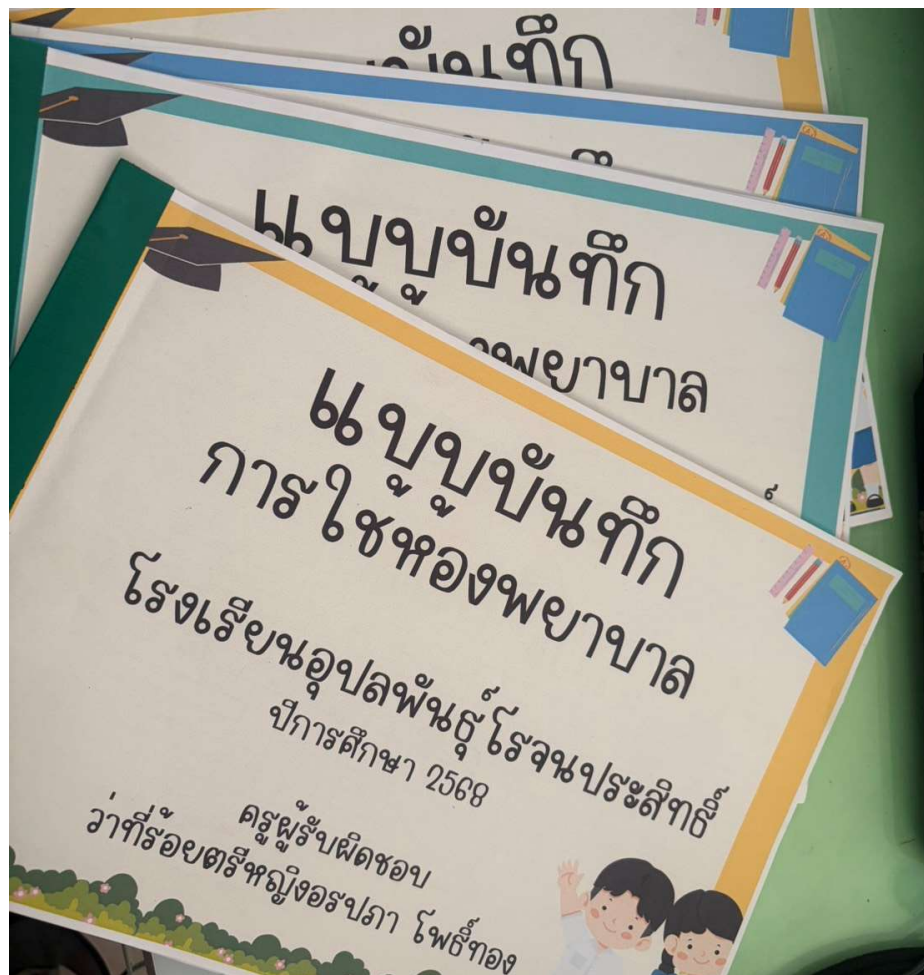
ภาพที่ ๔.๑ มีการจัดประชุมผู้กำกับลูกเสือ เพื่อชี้แจงการจัดกิจกรรมลูกเสือ

๔.๒ มีการจัดทำทะเบียน บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมข้อมูลสุขภาพ (โรคประจำตัว/การแพ้อาหาร/การแพ้ยา) พร้อมช่องทางการติดต่อบุคคลกรณีฉุกเฉิน เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น



ภาพที่ ๔.๒ มีการจัดทำทะเบียน บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมข้อมูลสุขภาพ (โรคประจำตัว/การแพ้อาหาร/การแพ้ยา) พร้อมช่องทางการติดต่อบุคคลกรณีฉุกเฉิน เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๔.๓ มีการจัดทำทะเบียน แบบรายงานเหตุการณ์ต่อหน่วยงานต้นสังกัดและบุคคลที่อยู่ในข้อมูลกรณีฉุกเฉิน โดยทันที



ภาพที่ ๔.๓ มีการจัดทำทะเบียน แบบรายงานเหตุการณ์ต่อหน่วยงานต้นสังกัด และบุคคลที่อยู่ในข้อมูลกรณีฉุกเฉินโดยทันที

๔.๔ มีการจัดทำคำสั่ง แบบขออนุญาตผู้ปกครองพานักเรียนออกไปนอกสถานศึกษา ตารางการจัดกิจกรรม
ลูกเสือเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมที่ชัดเจน



คำสั่งโรงเรียนอุปถัมภ์โรงเรียนประสิทธิ์
ที่ ๕๔/๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารีสามัญ สามัญรุ่นใหญ่
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนอุปถัมภ์โรงเรียนประสิทธิ์ จะจัดให้มีการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี
สามัญ สามัญรุ่นใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ ค่ายลูกเสือโรงเรียนอุปถัมภ์โรงเรียนประสิทธิ์ อำเภอลาดบัวหลวง
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษา
และทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ ได้ปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเอง ตามหลักสูตรของลูกเสือสามัญ
ฝึกความอดทนและสร้างวินัยให้แก่นักเรียน รู้จักช่วยเหลือตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่นตระหนักและเห็นคุณค่า
ของกิจกรรมลูกเสือ

เพื่อให้การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารีสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขออาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๔
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ประภา วสุวัต	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวคณิง เกตุจำปา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวภัทรพร ชมวิชา	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวกนกวรรณ วุฒิราชา	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวนัฐกาญจน์ แสงณรงค์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวสุพรรณษา รวยทรัพย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกการอยู่ค่ายพักแรม
๒. ประสานแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในค่ายพักแรม

๒. คณะกรรมการวิทยากรและผู้บังคับบัญชาลูกเสือ / นันทนาการและรอบกองไฟ ประกอบด้วย

พิธีกรดำเนินการรายการ

๑. นางสาวภัทรพร ชมวิชา	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกนกวรรณ วุฒิราชา	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวกิตติยา บุญงาม	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวภาณุมาศ อุ่นแก้ว	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวสุพรรณษา รวยทรัพย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ภาพที่ ๔.๔ มีการจัดทำคำสั่ง แบบขออนุญาตผู้ปกครองพานักเรียนออกไปนอกสถานศึกษา ตารางการจัดกิจกรรม
ลูกเสือเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมที่ชัดเจน